

**2η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ-ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ-ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΝΩΣΕΩΝ

στο πλαίσιο της Πράξης

***«Ενίσχυση της προσαρμοστικότητας εργαζομένων στο νέο αναπτυξιακό πρότυπο
της Περιφέρειας Αττικής
από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»***

με κωδικό ΟΠΣ 6004202

Υποβολή Αιτήσεων: από 20/02/2024 έως και 27/02/2024 (ώρα 23:59)

1. ΣΥΝΟΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	3
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	4
2.1. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ	4
2.2. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	5
2.2.1 Τίτλοι Προγραμμάτων Κατάρτισης - Πιστοποίησης	5
2.2.2 Περιεχόμενο προγραμμάτων κατάρτισης	6
2.3. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	13
2.4. ΌΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	14
2.5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	16
2.6. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	17
3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΕΠΙΛΟΓΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	18
3.1. ΤΥΠΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ - ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ (ON / OFF)	18
3.1.1 Στο στάδιο της αίτησης	18
3.1.2 Στο στάδιο της εισόδου στο πρόγραμμα	19
3.2. ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	19
4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	20
4.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ	20
4.2. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	21
4.2.1 Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης	21
4.2.2 Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτήσει ο ωφελούμενος μετά την αρχική επιλογή του	22
4.3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	24
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	24
6. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ	25

1. Σύνοψη Πρόσκλησης

Το ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ- ΕΒΕΑ, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική», έχει αναλάβει ως Δικαιούχος την υλοποίηση της Πράξης: «Ενίσχυση της προσαρμοστικότητας εργαζομένων στο νέο αναπτυξιακό πρότυπο της Περιφέρειας Αττικής - ΕΒΕΑ» με κωδικό ΟΠΣ 6004202, σύμφωνα με την αρ. πρωτ. ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής 330/07-02-2024 (ΑΔΑ: 9Η7Ξ7Λ7-Η17) Απόφαση Ένταξης της Πράξης.

Η εν λόγω Πράξη είχε αρχικά ενταχθεί στο Ε.Π. Αττική 2014-2020 σύμφωνα με την υπ' αριθ. 766/03-03-2021 Απόφασης Ένταξης της πράξης «Ενίσχυση της προσαρμοστικότητας εργαζομένων στο νέο αναπτυξιακό πρότυπο της Περιφέρειας Αττικής - ΕΒΕΑ» με κωδικό ΟΠΣ «5071100» και χαρακτηρίστηκε ως μεταφερόμενη (κατηγορία 6) στην Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 σύμφωνα με το "ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ" του Ε.Π "ΑΤΤΙΚΗ".

Η Πράξη με τίτλο «Ενίσχυση της προσαρμοστικότητας εργαζομένων στο νέο αναπτυξιακό πρότυπο της Περιφέρειας Αττικής - ΕΒΕΑ», αποτελεί μία ολοκληρωμένη προσπάθεια παρέμβασης μέσω της παροχής υπηρεσιών **εξατομικευμένης συμβουλευτικής, επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης επαγγελματιών προσόντων και δεξιοτήτων** σε εργαζόμενους επιχειρήσεων του ιδιωτικού τομέα της Περιφέρειας Αττικής, ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης.

Ειδικότερα, η Πράξη απευθύνεται σε 1500 εργαζομένους επιχειρήσεων της Περιφέρειας Αττικής, ανεξαρτήτως κλάδου απασχόλησης, που επιθυμούν να αναβαθμίσουν τις γνώσεις τους και να καλλιεργήσουν τις δεξιότητές τους που θεωρούνται απαραίτητες για την προσαρμογή τους στους τομείς προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (Π.Σ.Ε.Ε.), στις αλλαγές της τοπικής αγοράς εργασίας (τεχνολογικές, περιβαλλοντικές) και στο νέο αναπτυξιακό περιβάλλον της Περιφέρειας Αττικής.

Η Πράξη χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο -ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Το σύνολο των ενεργειών της Πράξης (Συμβουλευτική, Κατάρτιση, Πιστοποίηση) θα υλοποιηθούν σύμφωνα με:

- ✓ Την με Α.Π. 79732/27.07.2020 (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΠ-ΘΞΔ) εγκύκλιο με θέμα «-Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Γ.Γ. του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του Γ.Γ. Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης και του Γ.Γ. Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ, που εκδόθηκε από την ΕΥΣ ΕΚΤ της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ καθώς επίσης και των παραρτημάτων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης i) : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, ii): Υποχρεώσεις Δικαιούχων πράξεων ΕΚΤ, iii) Ειδικοί όροι για την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης εργαζομένων και την πιστοποίηση των ωφελουμένων, iv) Κατευθυντήριες Οδηγίες Υποχρεωτικής Εφαρμογής όταν η υλοποίηση των Προγραμμάτων Κατάρτισης γίνεται με τη Μέθοδο της Τηλεκατάρτισης).
- ✓ Το με Α.Π. 102768/1.10.2020 (ΑΔΑ:60Ψ746ΜΤΛΡ-ΨΓΚ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την

2η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε πρόγραμμα συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης γνώσεων στο πλαίσιο της Πράξης (MIS 6004202) «Συμβουλευτική- Κατάρτιση - Πιστοποίηση εργαζομένων της Περιφέρειας Αττικής από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»

υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ)».

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται για την κάλυψη κενών θέσεων που προέκυψαν από την ολοκλήρωση της διαδικασίας ένταξης ωφελούμενων στην εν λόγω δράση στα πλαίσια της υπ' αριθ. 7467/09-09-2022 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Σύμφωνα με τα οριστικά αποτελέσματα του Α' κύκλου επιλογής ωφελούμενων εντάχθηκαν στη δράση 1325 ωφελούμενοι ως επιτυχόντες.

Ως εκ τούτου οι κενές προς κάλυψη θέσεις στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης ανέρχονται στις εκατόν εβδομήντα πέντε (175).

Στην περίπτωση που προκύψουν κενές θέσεις λόγω πιθανής αποχώρησης επιτυχόντων της Α' φάσης, αυτές θα καλυφθούν από επιλαχόντες που θα προκύψουν στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης.

2. Αντικείμενο της Πράξης

Το Αντικείμενο της Πράξης αφορά σε υπηρεσίες εξατομικευμένης συμβουλευτικής, κατάρτισης και πιστοποίησης γνώσεων, που πρόκειται να παρασχεθούν σε 1500 εργαζόμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, του ιδιωτικού τομέα, όλων των κλάδων της οικονομίας της Περιφέρειας Αττικής.

2.1. Ενέργειες Συμβουλευτικής

Η συμβουλευτική υποστήριξη θα περιλαμβάνει 3 ατομικές συνεδρίες (2 πριν την έναρξη της κατάρτισης και 1 πριν την πιστοποίηση) διάρκειας 45 λεπτών η κάθε μία, που θα έχουν ως αντικείμενο την εργασιακή ενδυνάμωση του ωφελούμενου και την υποστήριξη του, καθ' όλη τη διάρκεια συμμετοχής του στην Πράξη, από την έναρξη μέχρι το πέρας της.

Για τον σκοπό αυτό θα χρησιμοποιηθούν καινοτόμοι μέθοδοι, τα κατάλληλα εργαλεία και οι κατάλληλες τεχνικές εργασιακής συμβουλευτικής, από εξειδικευμένα στελέχη συμβουλευτικής, για την ενίσχυση των ωφελουμένων και τη βέλτιστη χρήση των «αποθεμάτων» και των ικανοτήτων που διαθέτουν.

Η συμβουλευτική υποστήριξη είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί εναλλακτικά και εξ αποστάσεως (e-counselling). Η εξ' αποστάσεως υλοποίηση είναι υποχρεωτική σε ειδικές περιστάσεις που απαιτούν κοινωνική αποστασιοποίηση, λόγου χάρη, η υγειονομική κρίση του Covid 19.

Οι συνεδρίες πρόκειται να υλοποιηθούν:

- ✓ Είτε σε αίθουσες, αδειοδοτημένες ως ΚΔΒΜ1 ή/και ΚΔΒΜ2, που εξασφαλίζουν προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με το νόμο 4067/2012 (ΦΕΚ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και τις Οδηγίες του υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους».
- ✓ Είτε εξ αποστάσεως, με τη χρήση ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του έργου.

Κατά τη διάρκεια των συνεδριών θα ανατεθεί στους ωφελούμενους η συμπλήρωση συγκεκριμένων εργαλείων (π.χ. ερωτηματολόγια) μέσω των οποίων θα γίνει προσπάθεια να ανιχνευθούν τα επαγγελματικά ενδιαφέροντα, οι γνώσεις και οι δεξιότητες, του κάθε συμβουλευόμενου.

2η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε πρόγραμμα συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης γνώσεων στο πλαίσιο της Πράξης (MIS 6004202) «Συμβουλευτική- Κατάρτιση - Πιστοποίηση εργαζομένων της Περιφέρειας Αττικής από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»

Λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα που θα προκύψουν από τη συμπλήρωση των εργαλείων σε συνδυασμό με τα ενδιαφέροντα, τις κλίσεις και τις προσδοκίες του εκάστοτε ωφελούμενου και την τρέχουσα κατάσταση αναφορικά με τη προσφορά και ζήτηση δεξιοτήτων στην αγορά εργασίας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, ο/η ωφελούμενος/η θα υποστηριχτεί από τον/την σύμβουλο στην επιλογή της ειδικότητας που εναρμονίζεται με τις ανάγκες και τις προσδοκίες του/της.

Σημείωση: Λόγω των έκτακτων μέτρων για τον περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 και για όσο αυτό κρίνεται απαραίτητο, οι συνεδρίες συμβουλευτικής συστήνεται να υλοποιούνται χωρίς τη φυσική παρουσία των εμπλεκόμενων μερών και χωρίς να απαιτείται η μετακίνηση του συμβούλου ή/και του συμβουλευόμενου (εξ' αποστάσεως μέθοδος υλοποίησης).

2.2. Ενέργειες Κατάρτισης

Για την απόκτηση νέων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα ενισχύσουν ουσιαστικά τη δυνατότητα για την απασχόληση των ωφελουμένων, την προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων, καθώς και την προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, η πράξη περιλαμβάνει στοχευμένα προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, διάρκειας 80 ωρών, τόσο σε οριζόντιες όσο και σε εξειδικευμένες επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητες.

Τα Εκπαιδευτικά Προγράμματα που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου, το περιεχόμενό τους, οι σχετιζόμενες επαγγελματικές ειδικότητες, καθώς και οι εξειδικευμένες (επαγγελματικές) και “οριζόντιες” γνώσεις και δεξιότητες που αναμένεται να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι μετά το πέρας της κατάρτισης (εκπαιδευτικοί στόχοι) καλύπτουν το αντικείμενο των εργασιών, των εργασιακών καθηκόντων, των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα προβλεπόμενα Σχήματα Πιστοποίησης, τα οποία θα υλοποιηθούν από πιστοποιημένους φορείς κατάρτισης.

Κάθε Πρόγραμμα Κατάρτισης θα υλοποιηθεί με μία από τις παρακάτω εκπαιδευτικές μεθόδους:

- ✓ Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης
- ✓ Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)
- ✓ Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής δια ζώσης κατάρτισης στην τάξη

Η θεωρητική κατάρτιση (στην περίπτωση συμβατικής κατάρτισης) πραγματοποιείται σε αίθουσες που βρίσκονται σε δομές αδειοδοτημένες ως ΚΔΒΜ1 ή/και ΚΔΒΜ2, οι οποίες εξασφαλίζουν προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με το νόμο 4067/2012 (ΦΕΚ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και τις Οδηγίες του υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους».

Οι τίτλοι των αντικειμένων Κατάρτισης, η διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης και το σύνολο των ωρών κάθε προγράμματος, αποτυπώνονται παρακάτω:

2.2.1 Τίτλοι Προγραμμάτων Κατάρτισης - Πιστοποίησης

A/A	ΤΙΤΛΟΣ	Σύνολο ωρών κατάρτισης
1	Στέλεχος Διαχείρισης Οργανωσιακής Κουλτούρας και Καινοτομίας	80
2	Ειδικός Digital Marketing και Online Branding στην δημιουργική βιομηχανία	80
3	Πωλητής λιανικού εμπορίου	80
4	Στέλεχος εξαγωγών και διεθνούς εμπορίου	80
5	Ειδικός Περιβαλλοντικής Διαχείρισης	80
6	Στέλεχος οργάνωσης και διαχείρισης έργου	80
7	Ειδικός Social Media Marketing	80
8	Ειδικός ηλεκτρονικού εμπορίου	80
9	Ειδικός προγραμματισμού διαδικτυακών εφαρμογών (HTML, CSS, JavaScript)	80
10	Τεχνικός Συντήρησης Εγκαταστάσεων	80
11	Στέλεχος Διαχείρισης Ποιότητας και Ασφάλειας τροφίμων στον αγροδιατροφικό τομέα	80

2.2.2 Περιεχόμενο προγραμμάτων κατάρτισης

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα No 1	Στέλεχος Διαχείρισης Οργανωσιακής Κουλτούρας και Καινοτομίας
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	<p>ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗΣ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑΣ</p> <p>ΠΗΓΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗΣ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑΣ</p> <p>ΜΟΡΦΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗΣ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑΣ</p> <p>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΤΗΣ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑΣ ΚΑΙ Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΥ</p> <p>ΤΟΜΕΙΣ ΠΟΥ ΕΠΗΡΕΑΖΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΧΡΟΝΟ ΚΑΙ ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ ΣΩΣΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</p> <p>ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΑΠΟ ΤΗ ΔΥΣΚΟΛΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΟΝΟΥ</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΘΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΥ</p> <p>Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ</p> <p>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΩΝ -PRIORITY MANAGEMENT</p> <p>Η ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ</p> <p>ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</p> <p>ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ</p>

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 2	Ειδικός Digital Marketing και On Line Branding στη Δημιουργική Βιομηχανία
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ MARKETING BRANDING ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ MARKETING Η ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ (DIGITAL ADVERTISING) ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕΣΩ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ (SOCIAL MEDIA MARKETING) ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΙ ΕΞΑΓΩΓΙΚΟ MARKETING ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 3	Πωλητής Λιανικού Εμπορίου
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ MARKETING ΤΜΗΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ, ΣΤΟΧΕΥΣΗ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟ ΜΕΙΓΜΑ MARKETING (MARKETING MIX) ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΠΕΛΑΤΕΣ ΚΑΙ ΠΕΛΑΤΕΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΙΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ Η ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΠΩΛΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 4	Στέλεχος Εξαγωγών και Διεθνούς Εμπορίου
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	<p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ MARKETING</p> <p>ΤΜΗΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ, ΣΤΟΧΕΥΣΗ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ</p> <p>ΤΟ ΜΕΙΓΜΑ MARKETING (MARKETING MIX)</p> <p>ΑΓΟΡΑΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <p>ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ</p> <p>ΠΕΛΑΤΕΣ ΚΑΙ ΠΕΛΑΤΕΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ</p> <p>Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΙΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ</p> <p>Η ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΠΩΛΗΣΗ</p> <p>ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ</p> <p>ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</p> <p>ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ</p>

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 5	Ειδικός Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	<p>ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</p> <p>ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</p> <p>ΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΛΛΑΓΗ</p> <p>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ</p> <p>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</p> <p>ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΗ ΡΥΠΑΝΣΗ</p> <p>ΡΥΠΑΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ</p> <p>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ- ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ</p> <p>ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</p> <p>ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ</p> <p>ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</p> <p>ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ</p>

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 6	Στέλεχος Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργου
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	<p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ</p> <p>ΔΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΟΥ</p> <p>ΜΕΛΕΤΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ – ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ</p> <p>ΜΕΘΟΔΟΙ ΧΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΟΡΩΝ</p> <p>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</p> <p>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΡΓΟΥ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ</p> <p>ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ Η/Υ (MS PROJECT)</p> <p>ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</p> <p>ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ</p>

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 7	Ειδικός Social Media Marketing
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	ΒΙΩΣΙΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΑ ΜΟΝΤΕΛΑ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ
	<p>SWOT, ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</p> <p>ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ</p> <p>ΠΛΑΝΟ MARKETING, ΠΡΟΒΟΛΗ, ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΔΙΑΝΟΜΗ,</p> <p>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ</p> <p>ΣΤΟΧΟΣ & ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕΣΑ ΑΠΟ SOCIAL MEDIA</p> <p>ΤΡΟΠΟΙ ΑΥΞΗΣΗΣ ΤΩΝ FOLLOWERS ΣΤΑ SOCIAL MEDIA</p> <p>ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΛΑΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕΣΑ ΑΠΟ SOCIAL MEDIA</p> <p>ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ</p> <p>ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</p> <p>ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ</p>

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 8			Ειδικός Ηλεκτρονικού Εμπορίου
Σύνολο	ωρών	θεωρητικής	80
κατάρτισης			
Εκπαιδευτικές ενότητες			ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΙ ΔΙΑΔΥΚΤΙΟ(E- SHOP) ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΙΚΟΝΑΣ ΚΑΙ ΒΙΝΤΕΟ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (E- SHOP) ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ (E-SHOP) ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (E- SHOP) ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 9	Ειδικός Προγραμματισμού Διαδικτυακών Εφαρμογών (HTML, CSS, JavaScript)
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	HTML HTML5 CSS JAVASCRIPT CMS DIGITAL MARKETING ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Νο 10	Τεχνικός Συντήρησης Εγκαταστάσεων
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	HTML ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΣΧΕΔΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΒΛΑΒΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΣΕ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα No 11	Στέλεχος Διαχείρισης Ποιότητας και Ασφάλειας στον Αγροδιατροφικό Τομέα
Σύνολο ωρών θεωρητικής κατάρτισης	80
Εκπαιδευτικές ενότητες	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ & ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ & ΠΡΟΤΥΠΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ & ΠΡΟΤΥΠΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (HACCP ΚΑΙ ISO 22000:2005) – ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΣΔΑΤ) & ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΣΔΠ) ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΤΗΣ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

2.3. Ενέργειες Πιστοποίησης

Η πιστοποίηση των αποκτηθέντων προσόντων και δεξιοτήτων των ωφελουμένων των προγραμμάτων κατάρτισης, μέσω της αξιολόγησης των γνώσεων και της ικανότητάς τους θα παρέχεται με βάση τις τυποποιημένες διαδικασίες και θα πραγματοποιηθεί από συνεργαζόμενους Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π), οι οποίοι είναι είτε διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ.

Οι εξετάσεις πιστοποίησης μπορούν να πραγματοποιούνται με διαδικασίες proctoring, οι οποίες θα έχουν διαπιστευθεί από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης. Εφόσον εξακολουθεί να υφίσταται άμεσος κίνδυνος διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, η έλλειψη του οποίου βεβαιώνεται με απόφαση του Υπουργού Υγείας, οι εξετάσεις πιστοποίησης θα υλοποιούνται υποχρεωτικά με proctoring.

Η πιστοποίηση αφορά συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων του συνόλου των καταρτισθέντων.

Το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Πράξης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης καθώς καλύπτει το αντικείμενο εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν και εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης ή ισοδύναμα πρότυπα.

Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα	Σχήμα Πιστοποίησης
Στέλεχος Διαχείρισης Οργανωσιακής Κουλτούρας και Καινοτομίας	Στέλεχος Διαχείρισης Οργανωσιακής Κουλτούρας & Συστημάτων Διαχείρισης Χρόνου
Ειδικός Digital Marketing και On Line Branding στη Δημιουργική Βιομηχανία	Ειδικός Συστημάτων Ηλεκτρονικής Προώθησης Εταιρικής Παρουσίας – Social Media Marketing
Πωλητής Λιανικού Εμπορίου	Πωλητής λιανικής
Στέλεχος Εξαγωγών και Διεθνούς Εμπορίου	Πωλητής - Στέλεχος εξαγωγικού - Διεθνούς Εμπορίου (γενικό εμπόριο, με εξειδικεύσεις σε αγροδιατροφικό τομέα ή τρόφιμα, σε τομέα φαρμάκου, σε τομέα αλουμινίου)
Ειδικός Περιβαλλοντικής Διαχείρισης	Στέλεχος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης
Στέλεχος Οργάνωσης και Διαχείρισης Έργου	Στέλεχος Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων
Ειδικός Social Media Marketing	Ειδικός Συστημάτων Ηλεκτρονικής Προώθησης Εταιρικής Παρουσίας – Social Media Marketing
Ειδικός Ηλεκτρονικού Εμπορίου	Ειδικός Συστημάτων Ηλεκτρονικού Εμπορίου – E-Commerce (Βασικό επίπεδο)
Ειδικός Προγραμματισμού Διαδικτυακών Εφαρμογών (HTML, CSS, JavaScript)	Ειδικός Σχεδιασμού Ιστοσελίδων και Εφαρμογών (Βασικό επίπεδο)
Τεχνικός Συντήρησης Εγκαταστάσεων	Τεχνίτης Συντήρησης Εγκαταστάσεων (Βασικό επίπεδο)
Στέλεχος Διαχείρισης Ποιότητας και Ασφάλειας στον Αγροδιατροφικό Τομέα	Στέλεχος Διαχείρισης Ασφάλειας και Ποιότητας Τροφίμων (γενικό εμπόριο, με εξειδίκευση στον αγροδιατροφικό τομέα ή τρόφιμα, στον τομέα κρέατος)

2.4. Όροι υλοποίησης του Προγράμματος – Υποχρεώσεις ωφελούμενων

- ✓ Για το σύνολο των ενεργειών Συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης του έργου θα δίδεται η δυνατότητα να υλοποιηθούν εξ αποστάσεως, με τη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.
- ✓ Σύνολο ωρών κατάρτισης: 80 ώρες θεωρητικής κατάρτισης για όλα τα αντικείμενα κατάρτισης σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα.
- ✓ Ο συνολικός αριθμός των ωφελούμενων που θα συμμετέχουν σε κάθε τμήμα κατάρτισης κατά την έναρξη αυτού πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 άτομα και να μην υπερβαίνει τα 25 άτομα.
- ✓ Η ημερήσια διάρκεια της συμβατικής κατάρτισης / σύγχρονης τηλεκατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες και πρέπει να ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι 22:00.
- ✓ Η κατάρτιση διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων / εργαζομένων (αφορά τη σύγχρονη τηλεκατάρτιση και τη συμβατική κατάρτιση).
- ✓ Οι ώρες της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης για όλα τα προγράμματα θα πρέπει να υλοποιούνται από τους συμμετέχοντες εργαζόμενους σε ώρες και ημέρες που οι ίδιοι επιλέγουν.
- ✓ Κατά την υλοποίηση δια ζώσης προγραμμάτων θεωρητικής κατάρτισης των οποίων η ημερήσια διάρκεια ξεπερνά τις τρεις (3) ώρες, χορηγούνται από τον πάροχο κατάρτισης προς τους καταρτιζόμενους εδέσματα και αναψυκτικά/καφέδες.

2η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε πρόγραμμα συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης γνώσεων στο πλαίσιο της Πράξης (MIS 6004202) «Συμβουλευτική- Κατάρτιση - Πιστοποίηση εργαζομένων της Περιφέρειας Αττικής από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»

- ✓ Δεν επιτρέπεται υλοποίηση συμβατικής κατάρτισης / σύγχρονης τηλεκατάρτισης τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες, για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης ή με τη μέθοδο της συμβατικής/Μικτής κατάρτισης, όπως αυτές ορίζονται για τους εργαζομένους στον Ιδιωτικό τομέα σύμφωνα με το Β.Δ. υπ' αριθμ. 748 της 5/13 Σεπτεμβρίου 1966 ΦΕΚ Α 179 «Περί κωδικοποίησης καταργήσεως, τροποποίησης και συμπλήρωσης των διατάξεων της κειμένης νομοθεσίας περί εβδομαδιαίας και Κυριακής αναπαύσεως και ημερών αργίας», όπως ισχύει.
- ✓ Η συμμετοχή των καταρτιζομένων στο σύνολο των Ενεργειών είναι υποχρεωτική, ενώ όποιος καταρτιζόμενος/η δεν έχει ολοκληρώσει το σύνολο των Ενεργειών δε δικαιούται να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα.
- ✓ Το σύνολο των καταρτιζομένων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχει στην προγραμματιζόμενη εξέταση για την πιστοποίηση, εντός 30 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήξης του τμήματος κατάρτισης. Εφόσον κάποιος απουσιάσει ή αποτύχει στην αρχικώς προγραμματισμένη εξέταση θα του δοθεί η δυνατότητα συμμετοχής σε μία ακόμη προγραμματισμένη επανεξέταση. Η εξέταση και η επανεξέταση θα πραγματοποιηθούν μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο/η καταρτιζόμενος/η, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις αρχικώς προγραμματισμένες.
- ✓ Σε κάθε Καταρτιζόμενο/η που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις πιστοποίησης και θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις που θέτει το κάθε Σχήμα Πιστοποίησης (τυπικά προσόντα, επαγγελματική εμπειρία, τεχνική εκπαίδευση, κ.α.) θα χορηγείται το αντίστοιχο Πιστοποιητικό από τον συνεργαζόμενο με τον Ανάδοχο, Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων. Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι απαιτήσεις του σχήματος Πιστοποίησης, καθώς επίσης και στη περίπτωση αποτυχίας του Καταρτιζόμενου στις εξετάσεις, χορηγείται από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων, στις οποίες συμμετείχε.
- ✓ Η διαδικασία πιστοποίησης είναι χωρίς κόστος για τους καταρτιζόμενους (εξέταση και επανεξέταση εφόσον απαιτηθεί).
- ✓ Για όλα τα προγράμματα επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος κατάρτισης, δηλαδή μέχρι οχτώ (8) ώρες, ανεξάρτητα από τη μέθοδο υλοποίησης του κάθε προγράμματος. Ως απουσία λογίζεται η μη παρακολούθηση του προγράμματος στις προγραμματισμένες ώρες, τόσο στην δια ζώσης διδασκαλία σε φυσική αίθουσα όσο και στη σύγχρονη τηλεκατάρτιση που πραγματοποιείται μέσω της ταυτόχρονης παρακολούθησης όλων των συμμετεχόντων σε ηλεκτρονική αίθουσα. Για τις ώρες της ασύγχρονης εκπαίδευσης, δηλαδή της μη

2η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε πρόγραμμα συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης γνώσεων στο πλαίσιο της Πράξης (MIS 6004202) «Συμβουλευτική- Κατάρτιση - Πιστοποίηση εργαζομένων της Περιφέρειας Αττικής από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»

ταυτόχρονης παρακολούθησης, οι απουσίες υπολογίζονται μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος, ανάλογα με τις ώρες που ο κάθε καταρτιζόμενος δεν ολοκλήρωσε την εκπαίδευση, σύμφωνα με τις προκαθορισμένες ώρες αυτών. Οι ώρες απουσιών κάθε ωφελούμενου αφαιρούνται αντιστοίχως από το εκπαιδευτικό του επίδομα.

- ✓ Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο, δηλαδή μέχρι δεκαέξι (16) ώρες, εφόσον προσκομισθεί από τον ωφελούμενο η Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας που του έχει χορηγηθεί από υγειονομική επιτροπή ΚΕΠΑ του ΕΦΚΑ. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης και για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του αναδόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτέα ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
- ✓ Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής των ωφελούμενων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος δύναται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση).
- ✓ Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο ωφελούμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις προγραμματισμένες, εντός του ορίου που ορίζει η παρούσα.
- ✓ Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω μέγιστων επιτρεπτών ορίων απουσιών ή δεν έχουν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
- ✓ Σε περίπτωση που ωφελούμενος δεν συμπληρώσει τον προκαθορισμένο αριθμό ωρών βάσει των υλοποιούμενων με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης προγραμμάτων, δεν δικαιούται εκπαιδευτικού επιδόματος. Ο έλεγχος γίνεται ανά ενότητα με βάση τις εγκεκριμένες ώρες κάθε ενότητας.

2.5. Εκπαιδευτικά Επιδόματα

Τα επιδόματα καταβάλλονται εφόσον οι καταρτιζόμενοι ικανοποιούν τους όρους και τις απαιτήσεις συμμετοχής και επιλεξιμότητας βάσει του προγράμματος, καθώς επίσης και έχουν συμμετάσχει και

2η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε πρόγραμμα συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης γνώσεων στο πλαίσιο της Πράξης (MIS 6004202) «Συμβουλευτική- Κατάρτιση - Πιστοποίηση εργαζομένων της Περιφέρειας Αττικής από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»

ολοκληρώσει υποχρεωτικά:

- ✓ τις προβλεπόμενες συνεδρίες της Επαγγελματικής Συμβουλευτικής,
- ✓ την Κατάρτιση
- ✓ τη διαδικασία πιστοποίησης.

Οι συμμετέχοντες στις ενέργειες κατάρτισης και πιστοποίησης λαμβάνουν εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5€) μικτά ανά ώρα κατάρτισης, μείον τις νόμιμες κρατήσεις, με την προϋπόθεση πως έχουν ολοκληρώσει την κατάρτιση και έχουν συμμετάσχει στη διαδικασία πιστοποίησης. Σε περίπτωση πραγματοποίησης απουσιών και μέχρι του ανώτατου επιτρεπτού ορίου, η αμοιβή των καταρτιζόμενων μειώνεται κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις μη πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης. Συνεπώς το εκπαιδευτικό επίδομα που θα καταβληθεί προκύπτει από τον τύπο: Ώρες κατάρτισης που έχει παρακολουθήσει ο ωφελούμενος x 5,00 € (η συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι : 80 ώρες κατάρτισης x 5,00 € = 400,00 €).

Τυχόν απουσίες των καταρτιζόμενων, έως του επιτρεπτού ορίου του 10% ή του 20% επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του εκπαιδευτικού επιδόματος.

Καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν υπερβεί τα μέγιστα όρια επιτρεπτών απουσιών που περιγράφονται ανωτέρω, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.

2.6. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Οι επιλεγέντες - ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο και έξοδο σε αυτό να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (απογραφικά δελτία εισόδου-εξόδου) με τα προσωπικά τους στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων δεδομένων.

Τα δεδομένα των απαντήσεων θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Αττικής» και ΕΒΕΑ) για τον σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 14 παρ. 10 σημ. 1, 2 και 3 του Ν.4403/2016 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων.

Σύμφωνα με το Νόμο 4403/2016 που τροποποιεί τον 4314/2014 και συγκεκριμένα στην παράγραφο 10 του άρθρου 14 αναφέρεται: «Η επεξεργασία απλών και ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 2472/1997, επιτρέπεται χωρίς τη συγκατάθεση των υποκειμένων τους που συμμετέχουν ως άμεσα ωφελούμενοι από τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο των οικείων επιχειρησιακών προγραμμάτων, για τους σκοπούς της υλοποίησης των προγραμμάτων αυτών και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω υλοποίηση». Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11,12 και 13 του Ν. 2472/97 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, διατηρούνται τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης.

Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με

2η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε πρόγραμμα συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης γνώσεων στο πλαίσιο της Πράξης (MIS 6004202) «Συμβουλευτική- Κατάρτιση - Πιστοποίηση εργαζομένων της Περιφέρειας Αττικής από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»

την καταβολή του επιδόματός του.

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των ωφελούμενων ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του μέγιστου ορίου απουσιών, θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από τον Πάροχο Κατάρτισης προς υπογραφή στους ωφελούμενους.

3. Δικαίωμα Συμμετοχής – Επιλογή Ωφελούμενων

Δικαίωμα συμμετοχής στη Πράξη έχουν οι Εργαζόμενοι του Ιδιωτικού τομέα της Οικονομίας, οι οποίοι εργάζονται εντός της Περιφέρειας Αττικής και πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- ✓ Απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας, ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης.
- ✓ Διαθέτουν τουλάχιστον απολυτήριο Υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και τριτάξιου Γυμνασίου για αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα).

Δικαίωμα συμμετοχής στη Πράξη έχουν οι Εργαζόμενοι του Ιδιωτικού τομέα με εποχική απασχόληση ακόμα και αν λαμβάνουν ειδικό εποχικό επίδομα. Διευκρινίζεται ότι στους εν δυνάμει συμμετέχοντες συμπεριλαμβάνονται και εργαζόμενοι των οποίων οι συμβάσεις τελούν σε αναστολή και είναι δικαιούχοι του επιδόματος ειδικού σκοπού.

Αποκλείονται από το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα όσοι είναι:

- ✓ Εργαζόμενοι στον δημόσιο τομέα (Ευρύτερος Τομέας Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ α' ή β' βαθμού) και αυτών που εποπτεύονται από την Γενική Κυβέρνηση και αναφέρονται στο Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης ([Στατιστικές - ELSTAT \(statistics.gr\)](http://statistik.gr)).
- ✓ Αυτοαπασχολούμενοι οποιασδήποτε μορφής,
- ✓ Άνεργοι ή/και λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ.

3.1. Τυπικά Κριτήρια Αποκλεισμού - Επιλεξιμότητας (on / off)

3.1.1 Στο στάδιο της αίτησης

Για να μπορεί ένας υποψήφιος να υποβάλλει αίτηση που θα ληφθεί υπόψη στη διαδικασία αξιολόγησης – μοριοδότησης θα πρέπει να:

1. Είναι εργαζόμενος των επιχειρήσεων του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας:
 - A. Με Σύμβαση Εργασίας Πλήρους η Μερικής Απασχόλησης, Αορίστου η Ορισμένου Χρόνου (συμπεριλαμβανομένης της εποχικής απασχόλησης),
 - B. Ως αμειβόμενος/η με ποσοστό υπηρεσίας σύμφωνα με το άρθρο 54 του νόμου 2224/94.
2. Είναι από 18 ετών έως 64 ετών.
3. Διαθέτουν τουλάχιστον απολυτήριο Υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και τριτάξιου Γυμνασίου για αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα).

Διευκρινίζεται ότι στους εν δυνάμει συμμετέχοντες συμπεριλαμβάνονται και εργαζόμενοι με εποχική απασχόληση ακόμα και αν λαμβάνουν ειδικό εποχικό επίδομα, καθώς και εκείνοι των οποίων οι συμβάσεις τελούν σε αναστολή και είναι δικαιούχοι του επιδόματος ειδικού σκοπού.

3.1.2 Στο στάδιο της εισόδου στο πρόγραμμα

Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης όπου απασχολούνται, τόσο κατά τη χρονική στιγμή που υποβάλλουν αίτηση όσο και όταν εισέρχονται επίσημα στο Πρόγραμμα (ως χρονική στιγμή εισόδου στη δράση λογίζεται η 1^η ημέρα έναρξης της Συμβουλευτικής).

Για την απόδειξη της παραπάνω προϋπόθεσης ο καταρτιζόμενος θα αναρτήσει την ίδια ημέρα στο ηλεκτρονικό σύστημα, αποδεικτικό ότι είναι εργαζόμενος σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω, τις συγκεκριμένες ημερομηνίες.

3.2. Μοριοδοτούμενα Κριτήρια Επιλογής

Στον επόμενο πίνακα παρατίθεται η καταγραφή των κριτηρίων επιλογής που βαθμολογούνται βάσει των στοιχείων που έχουν δηλώσει οι υποψήφιοι στην αίτησή τους αρχικά, καθώς και η βαθμολογία που λαμβάνει κάθε κριτήριο. Αναλυτικότερα τα βαθμολογούμενα κριτήρια επιλογής θα αφορούν στο εκπαιδευτικό επίπεδο καθώς και στη συνολική επαγγελματική εμπειρία (ανεξαρτήτως κλάδου) των δυνητικά ωφελούμενων. Τα παραπάνω κριτήρια επιλογής είναι κοινά σε όλα τα αντικείμενα κατάρτισης και η συνολική βαθμολογία μοριοδότησης κάθε υποψηφίου, προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογούμενων κριτηρίων επιλογής, για την επιλογή στο αντικείμενο κατάρτισης για το οποίο θα υποβάλλει αίτηση συμμετοχής. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση ισοβαθμιών κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
1	Συνολικό δηλωθέν εισόδημα ατομικό (φορολ. Έτος 2022) (Μέγιστος βαθμός: 15 μόρια) ¹	0 – 12.000,00 €	Τα μόρια υπολογίζονται από τον μαθηματικό τύπο: $[15 - (E/1.500)]$ Όπου E το συνολικό εισόδημα
		12.000,01 € - 18.000,00 €	Τα μόρια υπολογίζονται από τον μαθηματικό τύπο: $[18 - (E/1.000)]$ Όπου E το συνολικό εισόδημα
		18.000,01 € και άνω	0

¹ Τα μόρια αυτού του κριτηρίου υπολογίζονται με 2 δεκαδικά ψηφία Αφορά το συνολικό δηλωθέν εισόδημα (ατομικό) φορολογικού έτους 2022 όπως αυτό αποτυπώνεται στον πίνακα Γ2 της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)

2	Ηλικία κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης	18 – 29 ετών	5
		30 – 45 ετών	8
		46 – 64 ετών	10

4. Διαδικασία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων

4.1. Υποβολή αίτησης

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής** σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα του Φορέα <https://training1.acci.gr/>, στη φόρμα «Αίτηση συμμετοχής».

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

Η ένταξη στο Μητρώο Ωφελούμενων πραγματοποιείται ως εξής:

1. Συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης και των απαραίτητων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά.
2. *Ανάρτηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα κατωτέρω.*
3. *Οριστικοποίηση της αίτησης.*

Εφιστάται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής.

Σημειώνεται ότι η **«Αίτηση συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων αυτής, μετά την υποβολή της.**

Κάθε ενδιαφερόμενος/η δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα και έχει τη δυνατότητα να προεπιλέξει στην αίτησή του/της ένα ή περισσότερα θεματικά αντικείμενα κατά σειρά προτίμησης, και να συμμετέχει σε ένα από αυτά, σύμφωνα και με τα αποτελέσματα της εξατομικευμένης επαγγελματικής Συμβουλευτικής (όπως περιγράφεται στην ενέργεια της Συμβουλευτικής). Σε κάθε περίπτωση η οριστική επιλογή θεματικού αντικειμένου κατάρτισης θα προκύψει από την τελική διαμόρφωση των τμημάτων κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τις εκπαιδευτικές ανάγκες του υποψηφίου όσο και τις εκροές της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης.

Η μη ορθή υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης ή/και η ελλιπής ανάρτηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών, καθιστά τη σχετική αίτηση άκυρη.

Η μη ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ της ηλεκτρονικής αίτησης εντός του διαστήματος που προβλέπει η Πρόσκληση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθιστά τη σχετική αίτηση άκυρη. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση ανάρτησης και υποβολής λανθασμένων ή ελλιπών δικαιολογητικών. Ο κάθε υποψήφιος έχει την αποκλειστική ευθύνη ως προς το περιεχόμενο και την ορθότητα των στοιχείων της αίτησης και των δικαιολογητικών. Ο έλεγχος των στοιχείων της αίτησης και των δικαιολογητικών που αναρτά στο πλαίσιο της αίτησης, πραγματοποιείται μία (1) φορά συνολικά όταν κλείσει οριστικά η Πρόσκληση.

Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής: 20/02/2024

Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή για υποβολή αιτήσεων μέχρι 27/02/2024 και ώρα 23:59

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης του πλήθους των ωφελούμενων που ορίζει η παρούσα Πρόσκληση, το ΕΒΕΑ έχει τη δυνατότητα να προβεί σε παράταση της προθεσμίας.

4.2. Υποβολή δικαιολογητικών

4.2.1 Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναρτώνται ψηφιακά, στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αίτησης των δυνητικά ωφελούμενων, στην ειδικά διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://training1.acci.gr/>, από 20/02/2024 μέχρι 27/02/2024 και ώρα 23:59.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά και γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή σαρωμένα αρχεία (σε μορφή PDF ή εικόνας) των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να αναρτήσουν ψηφιακά οι ενδιαφερόμενοι, στα αντίστοιχα πεδία, είναι:

1. **Αντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας** (δύο όψεις)
2. **Αντίγραφο της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (Εκκαθαριστικό σημείωμα)** του φορολογικού έτους 2022 (δηλαδή για το εισόδημα που αποκτήθηκε το 2022)
3. **Αποδεικτικό Εκπαιδευτικού επιπέδου** (Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον απολυτήριο υποχρεωτικής εκπαίδευσης, δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και τριτάξιου Γυμνασίου για αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα)
4. **Υπεύθυνη δήλωση (ΥΔ)** ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr ή ΥΔ θεωρημένη από δημόσια αρχή, η οποία θα απευθύνεται στο ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ (ΕΒΕΑ), στην οποία να δηλώνει ότι:
 - A. Αποδέχεται το σύνολο των Όρων Συμμετοχής στο Πρόγραμμα,
 - B. Την ημέρα υποβολής της αίτησης είναι εργαζόμενος του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εποχικά εργαζόμενος/η, στην επιχείρηση με επωνυμία «.....» και ΑΦΜ «.....»,
 - Α. Τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων
5. **Αντίγραφο Τραπεζικού Λογαριασμού** (φωτοτυπία βιβλιαρίου) με εμφανή τον “International Bank Account Number” (IBAN), στον οποίο θα είναι κύριος δικαιούχος ο/η Αιτών/ούσα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων καθώς και της διαδικασίας ανάρτησης των απαιτούμενων από την παρούσα δικαιολογητικών, δημιουργείται το Μητρώο ωφελούμενων.

4.2.2 Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτήσει ο ωφελούμενος μετά την αρχική επιλογή του

Ο ωφελούμενος, αφού έχει επιλεγεί να συμμετάσχει στο πρόγραμμα, πρέπει να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά, με τα οποία θα αποδεικνύεται η εργασιακή κατάστασή του κατά την χρονική στιγμή εισόδου στο πρόγραμμα, δηλαδή την ημέρα της 1^{ης} συνεδρίας συμβουλευτικής. Η προσκόμιση αυτών των στοιχείων, πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και πιστοποιηθεί πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος. Η μη ορθή και πλήρης υποβολή των κατωτέρω στοιχείων, καθώς και η μη πιστοποίηση, καθιστά μη επιλέξιμο τον συμμετέχοντα και δεν του καταβάλλεται τόσο το εκπαιδευτικό επίδομα, όσο και η βεβαίωση συμμετοχής στο πρόγραμμα.

Για τους Εργαζόμενους:

Πριν την 1^η συνεδρία συμβουλευτικής, ο ωφελούμενος πρέπει να αναρτήσει το Ε4 (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεις του. Σε περίπτωση που κάποιος είναι νεοεισερχόμενος υπάλληλος τότε πρέπει να αναρτήσει το Ε3 (αναγγελία πρόσληψης). Όταν το ωράριο του εργαζόμενου είναι κυλιόμενο πρέπει να επισυνάπτεται και ο πίνακας με το ωράριο του, καθώς και κάθε τροποποίησή του.

Εντός 30 ημερών από την ολοκλήρωση της 1^{ης} συνεδρίας συμβουλευτικής ο ωφελούμενος οφείλει να αναρτήσει ένα από τα παρακάτω αποδεικτικά εργασιακής κατάστασης, με το οποίο τεκμηριώνεται η εργασιακή του κατάσταση κατά την ημερομηνία έναρξης της 1ης συνεδρίας συμβουλευτικής:

1. Βεβαίωση εργοδότη (η οποία να αποδεικνύει ότι ο ωφελούμενος ήταν εργαζόμενος την ημερομηνία της 1ης συμβουλευτικής).
2. Απόδειξη πληρωμής (του μηνός κατά τον οποίο έγινε η 1η συμβουλευτική).
3. Αντίγραφο ΑΠΔ (του μηνός κατά τον οποίο έγινε η 1η συμβουλευτική).

Εναλλακτικά: Εάν δεν είναι δυνατή η υποβολή ενός εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών, τότε δίνεται η δυνατότητα να αναρτήσει Υ/Δ (από το gov.gr ή θεωρημένη από δημόσια αρχή) στην οποία ο ωφελούμενος θα δηλώνει ότι «ήμουν εργαζόμενος κατά την ημέρα της 1ης συμβουλευτικής και η εταιρεία στην οποία απασχολούμαι ανήκει στον ιδιωτικό τομέα», με την προϋπόθεση ότι έως πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού του επιδόματος θα πρέπει να αναρτήσει τον Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισής του ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να αποδεικνύεται ότι κατά την ημέρα εισόδου του στο Πρόγραμμα (ήτοι κατά την ημερομηνία της 1ης συμβουλευτικής) ήταν εργαζόμενος σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας.

Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που κατά την 1η ημέρα εισόδου στο πρόγραμμα, η σύμβαση του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα έχει τεθεί σε αναστολή, λόγω των έκτακτων μέτρων πρόληψης της διάδοσης του Covid-19, ο υποψήφιος δύναται να αναρτήσει μόνο την αναστολή της σύμβασης εργασίας του (βεβαίωση από ΕΡΓΑΝΗ για την απόδειξη της εργασιακής κατάστασης, εφόσον η ημερομηνία εισόδου είναι εντός της χρονικής περιόδου της υπαγωγής στο καθεστώς).

Για τους Εποχικά Εργαζόμενους:

Οι εποχικά εργαζόμενοι, που βρίσκονται σε περίοδο ανεργίας, θα πρέπει να αναρτήσουν:

1. Βεβαίωση ανεργίας στην οποία θα αποδεικνύεται η υπαγωγή τους σε καθεστώς ανεργίας κατά την είσοδο στο πρόγραμμα (ήτοι κατά την ημερομηνία της 1ης συμβουλευτικής) ή Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) ή Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) **ΚΑΙ**
2. Βεβαίωση εποχικότητας από την επιχείρηση ή αντίγραφο της 'ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ', στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό επίδομα είτε πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα Επιχειρήσεων που λειτουργούν εποχικά)

Επίσης, όλοι οι ωφελούμενοι οφείλουν να αναρτήσουν Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού (φωτοτυπία βιβλιαρίου) ή άλλο έγγραφο της Τράπεζας με εμφανή τον "International Bank Account Number" (IBAN), στον οποίο θα είναι Κύριοι Δικαιούχοι οι ίδιοι, για την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος.

Σημαντική Σημείωση:

- A) Τα έντυπα Ε4, Ε3, Ε6 και Ε7 μπορούν να εκδοθούν από τον εργαζόμενο από το <https://employees.yeka.gr/> με τους κωδικούς taxisnet
- B) Η βεβαίωση προϋπηρεσίας εκδίδεται στη διεύθυνση <https://apps.ika.gr/eCertRegistered/> με ταυτοποίηση στοιχείων TAXISNET ή κωδικούς ΕΦΚΑ
- Γ) Επισημαίνεται ότι δύναται για το σύνολο των εγγράφων / αρχείων που θα πρέπει να υπογράψει ο ωφελούμενος στο πλαίσιο συμμετοχής του στο έργο (εφόσον έχει επιλεγεί) – μεταξύ των οποίων το Συμφωνητικό με τον Φορέα καθώς και τα δελτία Εισόδου / Εξόδου, να χρησιμοποιούνται ψηφιακά ισοδύναμα αυτών (π.χ. ψηφιακή υπογραφή, επιβεβαίωση μέσω συστημικής αυτοματοποιημένης διαδικασίας που θα εξασφαλίζει την εγκυρότητα και την αξιοπιστία της διαδικασίας, ΥΔ μέσω gov.gr, κ.ο.κ).

4.3. Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων Ωφελούμενων

Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής: 20/02/2024

Η ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων θα είναι η 27^η Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 23:59.

Το ΕΒΕΑ μπορεί να παρατείνει την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων.

5. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ. Οι όροι της πρόσκλησης σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιοτήτας θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την εν λόγω αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων καθώς και της διαδικασίας ανάρτησης των απαιτούμενων από την πρόσκληση δικαιολογητικών ακολουθεί η διαδικασία ελέγχου αυτών, από την αρμόδια επιτροπή του ΕΒΕΑ, ως προς την ορθότητα και την πληρότητα τους, σύμφωνα με την Πρόσκληση. Στη συνέχεια δημιουργείται το μητρώο ωφελούμενων.

Στο Μητρώο ωφελούμενων εγγράφονται όσοι πληρούν τα κριτήρια συμμετοχής της παρούσας (ήτοι εργαζόμενοι άνω των 18 ετών σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας, με σχέση εξαρτημένης εργασίας) έχουν καταθέσει πλήρως και προσηκόντως την αίτησή τους, έχουν αναρτήσει προσηκόντως το σύνολο των απαιτούμενων από την πρόσκληση δικαιολογητικών και χαρακτηρίζονται ως επιτυχόντες.

Για τις ΟΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΕΣ αιτήσεις, εντός του διαστήματος και βάσει των διαδικασιών που ορίζει η Πρόσκληση, ακολουθεί η διαδικασία ελέγχου αυτών, από την αρμόδια επιτροπή του ΕΒΕΑ, ως προς την ορθότητα και πληρότητα τους, σύμφωνα με την Πρόσκληση. Στη συνέχεια δημιουργείται το μητρώο ωφελούμενων.

Στο εν λόγω Μητρώο εγγράφονται όσοι πληρούν τα κριτήρια συμμετοχής της παρούσας.

Η διαδικασία ελέγχου και επιλογής, ακολουθεί μία σειρά από βήματα και ειδικότερα:

Βήμα 1: Συλλογή των Αιτήσεων στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων του έργου.

Βήμα 2: Επεξεργασία – Έλεγχος - Ταξινόμηση Αιτήσεων

- ✓ Έλεγχος Δικαιολογητικών ώστε να επιβεβαιωθούν οι απαντήσεις των ωφελούμενων (στα ανάλογα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης στη πλατφόρμα του έργου) τόσο ως προς τα on/off κριτήρια όσο και στα βαθμολογούμενα κριτήρια
- ✓ Συγκρότηση Προσωρινού Πίνακα των Επιτυχόντων, των Επιλαχόντων και των Απορριφθέντων Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά με τη Συνολική Βαθμολογία που θα προκύψει για τον καθένα

Βήμα 3: Ανάρτηση προσωρινών Αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα <https://training1.acci.gr/>

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημέρα αναρτήσεως του πίνακα. Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται με e- mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση training@acci.gr και τίθενται αμελλητί ενώπιον της

2η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή σε πρόγραμμα συμβουλευτικής-κατάρτισης-πιστοποίησης γνώσεων στο πλαίσιο της Πράξης (MIS 6004202) «Συμβουλευτική- Κατάρτιση - Πιστοποίηση εργαζομένων της Περιφέρειας Αττικής από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών»

Επιτροπής Ενστάσεων και Αντιρρήσεων που έχει οριστεί από το ΕΒΕΑ με σχετική απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων και γνωμοδοτεί για την έκδοση απόφασης, την οποία κοινοποιεί μέσω της ιστοσελίδας του έργου ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.

Βήμα 4: Ανάρτηση οριστικών Αποτελεσμάτων

Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα <https://training1.acci.gr/> τα οριστικά αποτελέσματα αξιολόγησης (οριστικός πίνακας αποτελεσμάτων).

Βήμα 5: Συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης

Η διαδικασία συγκρότησης των Τμημάτων Κατάρτισης γίνεται από τον Ανάδοχο του έργου στον οποίο και θα παραδοθούν οι πίνακες επιτυχόντων και επιλαχόντων από το ΕΒΕΑ. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος του έργου θα λάβει υπόψη του τα Αντικείμενα Κατάρτισης, όπως αυτά έχουν δηλωθεί από τους ωφελούμενους στην αίτησή τους, αλλά και τα αποτελέσματα των Συνεδριών Συμβουλευτικής που προηγούνται της συγκρότησης των τμημάτων κατάρτισης.

6. Πληροφορίες - Διευκρινίσεις

Για **περισσότερες πληροφορίες** σχετικά με τις δράσεις Συμβουλευτικής, Κατάρτισης και Πιστοποίησης της Πράξης καθώς και για τη διαδικασία υποβολής αιτήσεων και ανάρτησης των δικαιολογητικών οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται καθημερινά στο Τμήμα Προγραμμάτων και Κατάρτισης του ΕΒΕΑ, **Ακαδημίας 7, Αθήνα 106 71** στην ηλεκτρονική διεύθυνση: training@acci.gr και στα τηλέφωνα: 2103382234 (Αρμόδια υπάλληλος: κα Βασιλική Σωπήλη - Μπουγαζιανού), τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:00 - 16:00.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διατίθεται και μέσω του διαδικτύου στην ιστοσελίδα του ΕΒΕΑ: <https://training1.acci.gr/>